

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 469**

ПРИКАЗ № 5

от 19.02.2024 г.

О комплектовании МБДОУ детский сад № 469 воспитанниками на 2024 - 2025 учебный год .

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации работы по комплектованию МБДОУ - детский сад № 469 на 2024 - 2025 учебный год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить мероприятия по зачислению детей в МБДОУ - детский сад № 469 в соответствии со списками учтенных детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ - детский сад № 469 в период комплектования на 2024-2025 учебный год до 01.07.2024 г. и на период доукомплектования с момента получения поименных списков детей из Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
2. Назначить ответственным лицом за осуществление индивидуального оповещения родителей (законных представителей) детей, включенных списки учтенных детей заместителя заведующего Малейкина М.А.
3. Назначить ответственным лицом за прием документов на обучение по образовательным программам дошкольного образования заведующего М.Е. Неволину.
4. В период отсутствия заведующего ответственность за прием документов возложить на заместителя заведующего Малейкину М.А.
5. Прием документов для зачисления детей в МБДОУ - детский сад № 469 в период комплектования с 13.05.2024 г. проводить в рабочее время с 07.30. до 18.00 и на период доукомплектования производить в часы приема: понедельник с 7.30 до 9.30, среда с 14.00 до 18.00, четверг с 9.00 до 13.00.
6. Зачисление детей в МБДОУ осуществляется по:
 - личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
 - документу, подтверждающему факт проживания или пребывания на территории города Екатеринбурга;
 - свидетельству о рождении ребенка.
7. При приеме документов ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами МБДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 469



М.Е. Неволина